

Министерство культуры Челябинской области
ОГБУК «Челябинская государственная филармония»

П Р И К А З

№ 42/1

от «14» июня 2018г.

«О внесении изменений в приказ № 116 от 29.12.2016г.

Об утверждении учетной политики с 01.01.2017г.»

В связи с вступлением в силу с 8 мая 2018года приказов Минфина от 31.03.2018г. № 66н «О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010г. №174н», от 31.03.2018г. № 64н « О внесении изменений в приложения №1 и №2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010г. № 157н». В связи с этим

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Дополнить учетную политику новым разделом:
Порядок передачи документов бухгалтерского учета при смене руководителя и (или) главного бухгалтера:
 - 1) При смене главного бухгалтера увольняемый главный бухгалтер обязан в рамках передачи дел заместителю, новому должностному лицу передать документы бухгалтерского учета, а также печати и штампы, хранящиеся в бухгалтерии.
 - 2) Передача бухгалтерских документов и печатей проводится на основании приказа руководителя учреждения.
 - 3) Передача документов бухучета, печатей и штампов осуществляется при участии комиссии, создаваемой в учреждении, с составлением акта приема-передачи (Приложение 8).
2. Внести изменения в Рабочий план счетов (Приложение9).
3. В срок до 30.06.2018г. осуществить переход на уточненный план счетов.
4. Внесенные изменения действуют с 01 января 2018г.

Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера
Т.В.Ходасевич

Генеральный директор

А.Н.Пельмский